

Dzietrzkowice, dnia 03.06.2024 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w celu rozeznania rynku

I. ZAMAWIAJĄCY:

Nabywca :

**Gmina Łubnice
ul. Sikorskiego 102
98-432 Łubnice
NIP 9970132801**

Odbiorca:

**Zespół Szkół w Dzierżkowicach
ul. Szkolna 1
98-432 Łubnice**

NIP	997-01-32-801
Regon:	250855506
strona internetowa:	http://spdzierzkowice.eu
adres e-mail:	zs@spdzierzkowice.eu
telefon	(62) 78 47 164
faks:	(62) 78 47 775
godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Zespół Szkół w Dzierżkowicach ul Szkolna 1, 98-432 Łubnice

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami w imieniu zamawiającego jest:

Pan Marek Lis Dyrektor Zespołu Szkół w Dzierżkowicach

Zespół Szkół w Dzierżkowicach , zwraca się z prośbą o złożenie wstępnej oferty w celu oszacowania wartości zamówienia na niżej wymienione usług .

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zespół Szkół w Dzierżkowicach zwraca się z prośbą o złożenie wstępnej oferty w celu oszacowania wartości zamówienia na niżej wymienione usługi w celu rozeznania rynku .

Zamówienia udziela się w trybie zapytania ofertowego, którego wartość jest mniejsza niż 130.000 złotych. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).

Do 50 000 zł – rozeznanie rynku.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Remont i modernizacja ścian i sufitu w sali nr 3 w budynku Publicznego Przedszkola Samorządowego w Dietrzkowicach ul. Tysiąclecia 55 Dietrzkowice.

- 1.Mycie, gruntowanie i przygotowanie/uzupełnienie ubytków w tynku / do malowania ścian o powierzchni 40,2 m².
- 2.Mycie, gruntowanie i przygotowanie/uzupełnienie ubytków w tynku / do malowania sufitu o powierzchni 40 m².
- 3.Trzykrotne malowanie farbą emulsyjną w/w powierzchni ścian i sufitu.
4. Mycie, gruntowanie i przygotowanie/uzupełnienie ubytków w tynku / do malowania lamperii o powierzchni 40 m².
5. Dwukrotne malowanie farbą olejną w/w lamperii.
4. Przygotowanie do malowania żeberk grzejników centralnego ogrzewania – 40szt.
5. Malowanie farbą olejną –bezzapachowa w/w ilości grzejników.
6. Usługa realizowana w oparciu o materiały wykonawcy.

Przed złożeniem oferty sugeruje się osobiste zapoznanie się z wewnętrzną infrastrukturą budynku i sali.

IV. TERMIN REALIZACJI.

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 12 lipca 2024r.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Oferta wstępna musi zostać sporządzona na „**Formularzu ofertowym**”. Nie określa się wzoru formularza.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 3) Oferta musi zawierać pełną nazwę oferenta, adres, dane kontaktowe (telefon, e-mail), NIP oraz datę sporządzenia.
- 4) Cena podana w ofercie ma być wyrażona cyfrowo i słownie, w rozbiciu na cenę netto, Vat i cenę brutto.
- 5) Formularz ofertowy musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji oferenta. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione wskazane we właściwym rejestrze lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie. Jeśli pełnomocnictwo do podpisania oferty nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność.
- 6) Oferenci ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od warunków postępowania. Organizator postępowania nie odpowiada za koszty poniesione przez oferentów w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Kryterium wyboru oferty: cena.
- 2) Cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 3) Przesłanki rzetelnego wykonania usługi,
- 4) Udzielenie gwarancji na wykonane usługi,
- 5) Mile widziane referencje, bądź wskazanie pomieszczeń remontowanych wcześniej,
- 6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z kryterium wyboru ofert uzyska najniższą cenę ale również będzie konkurencyjna w odniesieniu do dodatkowych kryteriów.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wg załączonego wzoru, umieszczony w zamkniętej kopercie wraz z oznaczeniem „**Remont i modernizacja ścian i sufitu w sali nr 3 w budynku Publicznego Przedszkola Samorządowego w Dziętrzkowicach ul. Tysiąclecia 55 Dziętrzkowice**”, należy przesłać lub złożyć w terminie **do 13 czerwca 2024r. do godz. 13.00** na adres Zamawiającego:

**Zespół Szkół w Dziętrzkowicach
ul. Szkolna 1
98-432 Lubnice**

- 1) bądź wysłać drogą elektroniczną na adres www.zs@spdziętrzkowice.eu, a w tytule wiadomości należy wpisać „**Remont i modernizacja ścian i sufitu w sali nr 3 w budynku Publicznego Przedszkola Samorządowego w Dziętrzkowicach ul. Tysiąclecia 55 Dziętrzkowice**”, na adres Zamawiającego:

W przypadku składania oferty drogą elektroniczną wymagany jest skan wypełnionej i podpisanej oferty oraz dodatkowo przesłanie oryginału pocztą tradycyjną.

- 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) W przypadku nieprawidłowego zaadresowania koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 4) Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 6) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania zapytania ofertowego, zamknięcia zapytania bez dokonania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn, w szczególności w przypadku, gdy wartość oferty przekroczy wielkość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Z tego tytułu nie przysługują Oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego (oferenci zrzekają się wszelkich ewentualnych im roszczeń).
- 3) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści niniejszego zapytania ofertowego.

- 4) Ogłoszenie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia ofert.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najlepszej oferty w przypadku rezygnacji z podpisania umowy przez oferenta, który został wybrany. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji szczegółowych warunków realizacji umowy z najlepszymi oferentami. O miejscu i dokładnym terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Oferenta.

Klauzura informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r. str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół w Dziętkowicach z siedzibą ul. Szkolna 1 Dziętkowice;
3. Jeśli ma Pani/Pan pytania związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem Danych Osobowych Panią Halina Zych tel 62 7847164;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na **Zamawiającym**;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy PZP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.

18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10. nie przysługuje Pani/Panu:

- 1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Data 03.06.2024 r.

Dyrektor Zespołu Szkół w Dietrzkowicach

mgr Marek Lis